

## OBJECTIFS :

- maîtriser les techniques et les outils de communication simples et efficaces
- acquérir de l'aisance et savoir s'affirmer dans les différentes situations de communication en entreprise ou à l'extérieur de l'entreprise

## CONTENU :

### 1. Les bases de la communication

- Les mécanismes de la communication efficace
- Les attitudes fondamentales en situation de communication
- Savoir entrer en relation
- Gérer la situation en communication
- Écoute active et reformulation

### 2. Auto-diagnostic

- Analyser son propre style de communication
- Les autres styles de communication
- Vous et l'équipe de travail : quel équipier ? quel manager êtes-vous ?
- Vous et les collègues, la hiérarchie...

### 3. S'affirmer par la communication

- Développer l'esprit de coopération et de réussite
- Prendre en compte les enjeux, définir les objectifs
- S'affirmer en adaptant sa communication à l'interlocuteur : (hiérarchie, collaborateur, collègue, représentant du personnel...)

### 4. La communication en situation de réunion

- Créer un climat serein et constructif, faciliter les échanges
- La situation d'entretien individuel
- S'engager sur les décisions prises

### 5. La communication écrite

- Les principes de base : les différents types de documents
- Adapter sa communication aux objectifs
- Adapter sa communication aux interlocuteurs
- Le suivi

## Publics concernés :

Cadres, managers, encadrement de proximité

## Pré-requis :

aucun

## Les + de la formation :

Mises en situation, acquisition d'outils et méthodes directement exploitables

## Approche pédagogique :

Formation-action comportant une partie théorique et des applications concrètes issues du quotidien de chaque participant

## Moyens pédagogiques :

- Vidéo projection des supports
- Supports et outils pédagogiques

## En pratique :

- durée : 2 jours
- stage en intra ou inter entreprises
- dates et coût : nous consulter

Accompagnement possible sur demande à l'issue de cette formation



Gérard MARTIN  
Tél : 06 12 56 96 91  
[gerard.martin@auditudes.fr](mailto:gerard.martin@auditudes.fr)  
[www.auditudes.fr](http://www.auditudes.fr)